



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 68

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 29 ianuarie 2007

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ORDONAȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
5.	2	68.	6-7
31.	3	69.	8
Protocol între Ministerul Apărării din România și Ministerul Apărării din Republica Albania privind cooperarea în domeniul pregătirii personalului militar și civil pe bază de reciprocitate.....	3-5	128.	9-15
DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU		161.	16-31
17.	6	★	
		Rectificări.....	32

ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ

privind aprobarea scoaterii din rezervele de stat a unor cantități de carburanți și lubrifianți care vor fi acordate, în mod gratuit, Ministerului Apărării

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 pct. I.11 din Legea nr. 502/2006 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță.

Art. 1. — Se aprobă scoaterea din rezervele de stat a cantităților de 37,80 tone combustibil pentru turboreactoare, 134,13 tone motorină, 7,613 tone benzină de 2,716 tone ulei mineral pentru motoare, care vor fi acordate, în mod gratuit, Ministerului Apărării.

Art. 2. — Se aprobă diminuarea temporară a stocurilor intangibile din rezervele de stat la produsele motorină și combustibil pentru turboreactoare cu cantitățile prevăzute la art. 1.

Art. 3. — Fondurile necesare reîntregirii stocurilor vor fi asigurate de la bugetul de stat, prin bugetul Administrației Naționale a Rezervelor de Stat pe anul 2008.

Art. 4. — Cantitățile de carburanți și lubrifianți, aprobate a fi scoase din rezervele de stat potrivit prevederilor art. 1, se scad din gestiune la prețurile de înregistrare prin contul

„Cheltuieli privind rezerva de stat“, pe baza avizelor de expediție și a proceselor-verbale de predare-preluare, semnate de reprezentanții desemnați de părți.

Art. 5. — Cheltuielile necesare pentru efectuarea transportului cantităților de carburanți și lubrifianți prevăzute la art. 1, din spațiile de depozitare ale Administrației Naționale a Rezervelor de Stat, se suportă de Ministerul Apărării.

Art. 6. — Graficul de preluare a produselor și alte detalii tehnice se stabilesc prin protocol încheiat între Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Ministerul Apărării.

Art. 7. — Prezenta ordonanță intră în vigoare la 3 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul apărării,
Corneliu Dobrițoiu,
secretar de stat

Președintele Administrației Naționale
a Rezervelor de Stat,
Dezsi Iosif Zoltan

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 24 ianuarie 2007.

Nr. 5.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Protocolului dintre Ministerul Apărării din România și Ministerul Apărării din Republica Albania privind cooperarea în domeniul pregătirii personalului militar și civil pe bază de reciprocitate, semnat la București la 10 octombrie 2006

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Protocolul dintre Ministerul Apărării din România și Ministerul Apărării din Republica Albania privind cooperarea în domeniul pregătirii personalului militar și civil pe bază de reciprocitate, semnat la București la 10 octombrie 2006.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul apărării,

Sorin Frunzaverde

p. Ministrul afacerilor externe,

Anton Niculescu,

secretar de stat

București, 17 ianuarie 2007.

Nr. 31.

P R O T O C O L

între Ministerul Apărării din România și Ministerul Apărării din Republica Albania privind cooperarea în domeniul pregătirii personalului militar și civil pe bază de reciprocitate

Ministerul Apărării din România și Ministerul Apărării din Republica Albania, denumite în continuare *părți*, în dorința de a dezvolta colaborarea în domeniul pregătirii personalului militar și civil, luând în considerare prevederile Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Albania privind cooperarea în domeniul militar, semnat la București la 19 noiembrie 2003, au convenit următoarele:

ARTICOLUL 1

Părțile vor face schimburi de personal militar și civil, denumit în continuare *cursanți*, în vederea pregătirii în instituții militare de învățământ ale Ministerului Apărării din România și Ministerului Apărării din Republica Albania, potrivit numărului de locuri disponibile, specializărilor și termenelor ce vor fi stabilite de ambele părți.

ARTICOLUL 2

(1) Trimiterea la cursuri se face pe baza unui program de cooperare, care se semnează anual. Un model al acestui program este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezentul protocol.

(2) Pregătirea se va desfășura în limba oficială a statului părții care primește sau într-o altă limbă de circulație internațională, conform planurilor și programelor din instituțiile militare de învățământ. Părțile se vor informa în legătură cu eventualele modificări ale programelor de învățământ. În situația în care cursanții nu cunosc, la un nivel corespunzător, limba statului părții care primește, se

poate organiza un curs pentru învățarea acesteia, cu terminologie generală și de specialitate, cu o durată de până la un an.

(3) Anual, până la data de 31 octombrie a anului premergător anului academic pentru care se semnează programul de cooperare, dacă nu s-a convenit altfel, părțile își vor trimite, în scris, o listă de cursuri la care poate participa personalul militar și civil al celeilalte părți. Lista va cuprinde: specializările, numărul de locuri oferite, pe forme de studii și cursuri, condițiile de participare care să fie îndeplinite de participanți, scopul și obiectivele cursurilor.

(4) Anual, până la data de 31 ianuarie, dacă nu s-a convenit altfel, fiecare parte va trimite, în scris, solicitarea de cursuri la care dorește să participe, care va cuprinde:

a) specializările, numărul de locuri solicitate, pe forme de studii și cursuri; pentru studii de doctorat — gradul, numele, studiile militare și tema lucrării de doctorat;

b) necesitatea frecventării cursului pregător pentru însușirea terminologiei generale și de specialitate, în limba română sau albaneză.

(5) Până la data de 31 august a anului respectiv, părțile vor confirma posibilitatea de primire în propriile instituții a numărului de cursanți aprobat în specialitățile propuse și se vor informa reciproc despre cerințele frecvenței cursului.

(6) Cu două luni înainte de începerea cursurilor, părțile își vor transmite liste cu numele cursanților, cuprinzând gradul, numele, data nașterii, studii civile și militare și specializarea. Listele se vor întocmi pentru fiecare instituție militară de învățământ.

ARTICOLUL 3

Partea care primește va asigura pe cheltuiala proprie:

- a) personalul didactic;
- b) echipamentele, materialele și dotările necesare procesului de pregătire, în conformitate cu planurile și programele de învățământ;
- c) cazarea și masa pe toată durata studiilor, conform normelor interne stabilite pentru cursanții străini;
- d) accesul la biblioteci, săli de lectură, săli de sport și alte spații necesare pe timpul instruirii;
- e) asistența medicală și stomatologică de urgență, inclusiv spitalizarea și medicamentele;
- f) transportul ocazionat de desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ;
- g) echipamentul special pentru lucrul pe instalații și ținuta de instrucție, potrivit normelor în vigoare ale părții care primește, pe toată durata cursului. Acestea vor fi înapoiate la absolvirea cursului;
- h) transportul de la locul de cazare la instituția de învățământ și retur.

ARTICOLUL 4

(1) Selecția candidaților și controlul medical al acestora sunt în responsabilitatea părții care trimite, ținându-se cont de recomandările și cerințele părții care primește.

(2) Partea care trimite la studii va asigura:

- a) prezența cursanților la pregătire în instituțiile militare de învățământ, la termenele indicate în programul de cooperare, precum și întoarcerea cursanților din concediu înainte de începerea cursurilor;
- b) transportul internațional din/în țara de origine a studentului, la începerea și încheierea studiilor/vacanței;
- c) transportul internațional pentru motive personale speciale.

(3) În caz de deces al cursantului, survenit pe timpul pregătirii, partea care trimite va asigura, pe cheltuiala proprie, întocmirea formalităților legate de eveniment, precum și transportul corpului neînsuflit în țară. Reprezentanții împuterniciți ai părții care trimite au dreptul să cunoască motivul decesului și alte informații adiționale legate de deces. În astfel de situații, partea care primește trebuie să acorde părții care trimite asistența necesară.

(4) Pe timpul pregătirii, din punct de vedere militar, cursanții se află în subordinea atașatului apărării al părții care trimite, în statul părții care primește. Acesta va soluționa, împreună cu reprezentanții competenți ai instituției de învățământ, toate problemele legate de pregătirea cursanților și șederea acestora în statul părții care primește.

(5) Reprezentanții părții care trimite pot vizita instituțiile militare de învățământ în care studiază cursanții părții care trimite, în scopul cunoașterii rezultatelor cursanților lor, precum și a condițiilor organizatorice și de trai, cu permisiunea părții care primește.

ARTICOLUL 5

(1) Cursanții se vor prezenta la instituțiile militare de învățământ cu următoarele documente:

- a) pașaport valabil cel puțin 6 luni după data terminării studiilor;
- b) copii ale documentelor de studii;
- c) certificat de sănătate, eliberat cu cel mult două luni înainte de începerea pregătirii;
- d) asigurare medicală eliberată de partea care trimite, valabilă pentru întreaga perioadă a cursului;
- e) certificat medical privind lipsa seropozitivității HIV.

(2) Cursanții, după caz, vor fi dotați cu un set complet de echipament militar.

(3) În cazul în care cursanții nu se prezintă la instituțiile militare de învățământ la termenul stabilit pentru începerea cursurilor, aceștia pierd dreptul de a le urma.

(4) Pe timpul pregătirii cursanții trebuie să respecte legile, obiceiurile și tradițiile statului în care studiază, trebuie să se comporte în conformitate cu regulile și regulamentele disciplinare ale instituției militare de învățământ a părții care primește. Cursanții trebuie, de asemenea, să respecte regulile de securitate ale părții care primește.

(5) Cursanții care vor încălca prevederile alin. (3), cei considerați inapți pentru continuarea studiilor datorită stării de sănătate sau care nu îndeplinesc cerințele programei, precum și cei chemați de la studii prin hotărârea părții care trimite, înainte de absolvirea cursului, vor fi trimiși în țară pe cheltuiala părții care trimite. Partea care primește va informa, în prealabil, partea care trimite asupra cauzelor care au dus la trimiterea în țară a cursantului.

(6) Cursanților care și-au însușit programele de învățământ, au susținut și au promovat examenele și lucrările de diplomă, proiecte, teme scrise li se înmânează documente de studii și insigne. Instituțiile de învățământ vor anexa foaia matricolă, precum și rapoarte de curs.

ARTICOLUL 6

(1) Cursanții care vor studia în instituțiile militare ale părții care primește vor beneficia de un concediu anual, cu durata și la termenele stabilite în programele instituțiilor respective.

(2) Partea care primește nu are obligații pentru organizarea concediului cursanților.

(3) În perioada școlarizării în instituțiile militare de învățământ, cursanții pot fi vizitați de membrii familiilor lor, costurile fiind suportate de către aceștia sau de către cursanți.

(4) Deplasarea cursanților în interes personal se va face pe cont propriu.

ARTICOLUL 7

(1) Suportarea costurilor legate de întreținerea cursanților pe timpul pregătirii, inclusiv în cazul îmbolnăvirii

acestora pe timpul pregătirii, se va face de către partea care primește.

(2) În cazul chemării în țară a cursanților de către partea care trimite, cheltuielile de întreținere se suspendă pe durata absenței acestora.

(3) Dacă în cazul îmbolnăvirii sau în alte situații deosebite cursanții absentează mai mult de 20% din orele alocate prin planul de învățământ, părțile vor face demersuri în scopul trimerii cursanților în țara de origine.

(4) În cazul deteriorării ori pierderii, din vina cursanților, a bunurilor părții care primește, partea care trimite trebuie să plătească părții care primește valoarea reparațiilor în conformitate cu prețurile practicate în statul părții care primește sau să înlocuiască proprietatea deteriorată cu un bun echivalent. Evaluarea costurilor se va face de reprezentanții autorizați ai părții care primește și apoi va fi trimisă părții care trimite.

(5) Plata costurilor reparației bunurilor deteriorate sau a înlocuirii bunurilor pierdute va fi făcută de partea care trimite, în valută convertibilă, părții care primește, într-o perioadă de 45 de zile de la data primirii evaluării.

ARTICOLUL 8

(1) Prezentul protocol va intra în vigoare la data primirii ultimei notificări, în scris, prin care părțile confirmă

Pentru Ministerul Apărării din România,
Ion Gurgu,
directorul Direcției management
resurse umane

îndeplinirea procedurilor legale interne necesare pentru intrarea acestuia în vigoare.

(2) Prezentul protocol poate fi amendat oricând, în scris, cu consimțământul părților. Intrarea în vigoare a amendamentelor se va face în conformitate cu prevederile alin. (1).

(3) Prezentul protocol este încheiat pe o perioadă nedeterminată de timp. Oricare parte poate notifica, în scris, despre intenția de a-l denunța. Denunțarea va intra în vigoare la 6 luni de la data primirii notificării.

(4) În cazul în care la data denunțării sau ieșirii din vigoare există aspecte financiare sau pretenții nerezolvate, prevederile prezentului protocol referitoare la acestea vor rămâne în vigoare până la soluționarea lor definitivă.

(5) Orice diferend referitor la interpretarea și aplicarea prezentului protocol va fi soluționat pe calea consultărilor între reprezentanții autorizați ai părților.

Semnat la București la 10 octombrie 2006, în două exemplare originale, fiecare în limbile română, albaneză și engleză, toate textele fiind egal autentice.

În cazul unor diferențe de interpretare, textul în limba engleză va prevala.

Pentru Ministerul Apărării din Republica Albania,
Muharrem Kajolli,
directorul Direcției resurse umane,
educație, relații publice și informații

*ANEXĂ
la protocol*

PROGRAM

de cooperare în domeniul pregătirii personalului militar și civil pe bază de reciprocitate între Ministerul Apărării din România și Ministerul Apărării din Republica Albania pentru anul de învățământ

Reprezentanții Ministerului Apărării din România și ai Ministerului Apărării din Republica Albania aprobă numărul cursanților Armatei României și ai Armatei Albaniei trimiși la studii în instituții militare din cele două state, precum și durata studiilor, conform cererilor părților.

În România:

Nr. crt.	Denumirea instituției militare de învățământ, forma de studii și denumirea cursului	Data începerii școlarizării	Nr. de locuri	Durata reală a studiilor (luni, zile)
1.				
2.				
....				

În Republica Albania:

Nr. crt.	Denumirea instituției militare de învățământ, forma de studii și denumirea cursului	Data începerii școlarizării	Nr. de locuri	Durata reală a studiilor (luni, zile)
1.				
2.				
....				

Prezenta anexă a fost semnată la 10 octombrie 2006, în câte două exemplare, în limbile română, albaneză și engleză.

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE**

pentru constituirea unei comisii de negociere cu operatorii economici din domeniul energiei, în vederea constituirii unui fond de ajutor social la dispoziția Guvernului, destinat sprijinirii consumatorilor casnici afectați de creșterea prețurilor la produsele energetice

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Art. 1. — În vederea constituirii unui fond de ajutor social la dispoziția Guvernului, destinat sprijinirii consumatorilor casnici afectați de creșterea prețurilor la produsele energetice, se constituie o comisie de negociere cu operatorii economici din domeniul energiei, în următoarea componență:

1. domnul Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu, ministrul finanțelor publice;

2. domnul Varujan Vosganian, ministrul economiei și comerțului;

3. domnul Gheorghe Barbu, ministrul muncii, solidarității sociale și familiei;

4. domnul Teodor Atanasiu, președintele Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului.

Art. 2. — Comisia de negociere prevăzută la art. 1 este condusă de domnul Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu, ministrul finanțelor publice.

Art. 3. — Comisia de negociere prevăzută la art. 1 va supune analizei și deciziei Guvernului rezultatele negocierilor.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANUContrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,

Ion-Mircea Plângu

București, 25 ianuarie 2007.

Nr. 17.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

pentru publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a unor amendamente la memorandumuri de finanțare ISPA

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (2) din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a următoarelor amendamente la memorandumuri de finanțare ISPA, cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin:

1. Amendamentul nr. 5, prin schimb de scrisori, semnate la Bruxelles la data de 11 octombrie 2006 și la București la data de 5 iunie 2006, la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Reabilitarea secțiunilor Băneasa—Fetești de pe linia de cale ferată București—Constanța, România”, ratificat prin Legea nr. 408/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 421 din 30 iulie 2001;

2. Amendamentul nr. 1, prin schimb de scrisori, semnate la Bruxelles la data de 11 octombrie 2006 și la București la data de 5 iunie 2006, la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă

acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Construcția variantei de ocolire Deva—Orăștie la standard de autostradă”, publicat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 622/2005 în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 687 și 687 bis din 1 august 2005;

3. Amendamentul nr. 6, prin schimb de scrisori, semnate la Bruxelles la data de 11 octombrie 2006 și la București la data de 5 iunie 2006, la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Asistență tehnică pentru reabilitarea liniei de cale ferată de la granița ungară până la Simeria și studiile adiacente, România”, ratificat prin Legea nr. 226/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 371 din 30 mai 2003;

4. Amendamentul nr. 7, prin schimb de scrisori, semnate la Bruxelles la data de 11 octombrie 2006 și la

București la data de 5 iunie 2006, la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Asistență tehnică pentru proiectul tehnic și documentația de licitație pentru secțiunea Drobeta-Turnu Severin—Lugoj a drumului național DN 6 și studiile aferente (faza 2 a proiectului Craiova—Lugoj),

România“, ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 22/2001, aprobată prin Legea nr. 667/2001.

Art. 2. — Autoritatea de management pentru infrastructură din cadrul Ministerului Finanțelor Publice va urmări punerea în aplicare a prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 15 ianuarie 2007.
Nr. 68.

ANEXĂ

A M E N D A M E N T U L Nr. 5

la Memorandumul de finanțare ISPA 2000/RO/16/P/PT/001 „Reabilitarea secțiunilor Băneasa—Fetești de pe linia de cale ferată București—Constanța, România“

Memorandumul de finanțare ISPA 2000/RO/16/P/PT/001 „Reabilitarea secțiunilor Băneasa—Fetești de pe linia de cale ferată București—Constanța, România“ se modifică după cum urmează:

— la articolul 2 „Identificarea măsurii“, paragraful „data finalizării“ va avea următorul cuprins:

„data finalizării: 31 decembrie 2010“;

— la articolul 4 „Plăți“, paragraful 3 va avea următorul cuprins:

„(3) Măsura descrisă în anexa nr. I și plățile efectuate de autoritatea responsabilă cu implementarea acestei măsuri se vor încheia nu mai târziu de data de 31 decembrie 2010.

Raportul solicitat pentru efectuarea plății finale va fi înaintat în termen de maximum 6 luni de la data finalizării prevăzută la art. 2.“

A M E N D A M E N T U L Nr. 1

la Memorandumul de finanțare ISPA 2004/RO/16/P/PT/008 „Construcția variantei de ocolire Deva—Orăștie la standard de autostradă“

Memorandumul de finanțare ISPA 2004/RO/16/P/PT/008 „Construcția variantei de ocolire Deva—Orăștie la standard de autostradă“ se modifică după cum urmează:

— la articolul 2 „Identificarea măsurii“, paragraful „data finalizării“ va avea următorul cuprins:

„data finalizării: 31 decembrie 2010“;

— la articolul 4 „Plăți“, paragraful 3 va avea următorul cuprins:

„(3) Măsura descrisă în anexa nr. I și plățile efectuate de autoritatea responsabilă cu implementarea acestei măsuri se vor încheia nu mai târziu de data de 31 decembrie 2010.“

A M E N D A M E N T U L Nr. 6

la Memorandumul de finanțare ISPA 2001/RO/16/P/PA/008 „Asistență tehnică pentru reabilitarea liniei de cale ferată de la granița ungară până la Simeria și studiile adiacente, România“

Memorandumul de finanțare ISPA 2001/RO/16/P/PA/008 „Asistență tehnică pentru reabilitarea liniei de cale ferată de la granița ungară până la Simeria și studiile adiacente, România“ se modifică după cum urmează:

— la articolul 2 „Identificarea măsurii“, paragraful „data finalizării“ va avea următorul cuprins:

„data finalizării: 31 decembrie 2008“;

— la articolul 4 „Plăți“:

• paragraful 3 va avea următorul cuprins:

„(3) Măsura descrisă în anexa nr. I și plățile efectuate de autoritatea responsabilă cu implementarea acestei măsuri se vor încheia nu mai târziu de data de 31 decembrie 2008.“

• paragraful 4 va avea următorul cuprins:

„(4) Raportul solicitat pentru efectuarea plății finale va fi înaintat în termen de maximum 6 luni de la data finalizării prevăzută la art. 2.“

A M E N D A M E N T U L Nr. 7

la Memorandumul de finanțare ISPA 2000/RO/16/P/PA/002 „Asistență tehnică pentru proiectul tehnic și documentația de licitație pentru secțiunea Drobeta-Turnu Severin—Lugoj a drumului național DN 6 și studiile aferente (faza 2 a proiectului Craiova—Lugoj)“

Memorandumul de finanțare ISPA 2000/RO/16/P/PA/002 „Asistență tehnică pentru proiectul tehnic și documentația de licitație pentru secțiunea Drobeta-Turnu Severin—Lugoj a drumului național DN 6 și studiile aferente (faza 2 a proiectului Craiova—Lugoj)“ se modifică după cum urmează:

— la articolul 2 „Identificarea măsurii“, paragraful „data finalizării“ va avea următorul cuprins:

„data finalizării: 31 decembrie 2008“;

— la articolul 4 „Plăți“:

• paragraful 3 va avea următorul cuprins:

„(3) Măsura descrisă în anexa nr. I și plățile efectuate de autoritatea responsabilă cu implementarea acestei măsuri se vor încheia nu mai târziu de data de 31 decembrie 2008.“

• paragraful 4 va avea următorul cuprins:

„(4) Raportul solicitat pentru efectuarea plății finale va fi înaintat în termen de maximum 6 luni de la data finalizării prevăzută la art. 2.“

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN
pentru publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I,
a unor amendamente la memorandumuri de finanțare ISPA

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (2) din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a următoarelor amendamente la memorandumuri de finanțare ISPA, cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin:

1. Amendamentul nr. 5, prin schimb de scrisori, semnate la Bruxelles la data de 26 septembrie 2006 și la București la data de 17 aprilie 2006, la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Extinderea Stației de epurare a apelor uzate Dănuțoni — etapa de tratare biologică, Valea Jiului, România”, ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 15/2001, aprobată prin Legea nr. 585/2001, cu modificările și completările ulterioare.

2. Amendamentul nr. 4, prin schimb de scrisori, semnate la Bruxelles la data de 3 octombrie 2006 și la București la data de 17 aprilie 2006, la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Reabilitarea rețelei de canalizare și a stației de epurare a apelor uzate în Focșani, România”, ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 8/2002, aprobată prin Legea nr. 154/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Autoritatea de management pentru infrastructură din cadrul Ministerului Finanțelor Publice va urmări punerea în aplicare a prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 15 ianuarie 2007.
 Nr. 69.

ANEXĂ

AMENDAMENTUL Nr. 5

la Memorandumul de finanțare ISPA 2000/RO/16/P/PE/009

„Extinderea Stației de epurare a apelor uzate Dănuțoni — etapa de tratare biologică, Valea Jiului, România“

Memorandumul de finanțare ISPA 2000/RO/16/P/PE/009 „Extinderea Stației de epurare a apelor uzate Dănuțoni — etapa de tratare biologică, Valea Jiului, România” se modifică după cum urmează:

— **la articolul 2 „Identificarea măsurii”, paragraful „data finalizării” va avea următorul cuprins:**

„data finalizării: 31 decembrie 2007“;

— **la articolul 4 „Plăți”, paragraful 3 va avea următorul cuprins:**

„(3) Măsura descrisă în anexa nr. I și plățile efectuate de autoritatea responsabilă cu implementarea acestei măsuri se vor încheia nu mai târziu de data de 31 decembrie 2007.“

AMENDAMENTUL Nr. 4

la Memorandumul de finanțare ISPA 2001/RO/16/P/PE/012

„Reabilitarea rețelei de canalizare și a stației de epurare a apelor uzate în Focșani, România“

Memorandumul de finanțare ISPA 2001/RO/16/P/PE/012 „Reabilitarea rețelei de canalizare și a stației de epurare a apelor uzate în Focșani, România” se modifică după cum urmează:

— **la articolul 2 „Identificarea măsurii”, paragraful „data finalizării” va avea următorul cuprins:**

„data finalizării: 30 iunie 2010“;

— **la articolul 4 „Plăți”, paragraful 3 va avea următorul cuprins:**

„(3) Măsura descrisă în anexa nr. I și plățile efectuate de autoritatea responsabilă cu implementarea acestei măsuri se vor încheia nu mai târziu de data de 30 iunie 2010“;

— **la articolul 8 „Condițiile specifice referitoare la măsură”, paragraful 4 a) va avea următorul cuprins:**

„a) prezentarea de către beneficiarul final, până la data de 31 ianuarie 2010, a unui program specific de exploatare și întreținere care va fi agreat de Comisie și BEI. Programul se va derula pe o perioadă de 10 ani începând cu data de 1 februarie 2010.“

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

ORDIN**privind aprobarea tarifelor pentru activitățile desfășurate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate**

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (2) lit. b) și alin. (7) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, ale art. 6 alin. (7) lit. f) din Hotărârea Guvernului nr. 1.210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată, și ale hotărârilor nr. 27 din 20 decembrie 2006 și nr. 28 din 12 ianuarie 2007 ale Consiliului de administrație al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prin care s-au aprobat propunerile de tarife pentru activitățile desfășurate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate,

în temeiul art. 9 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 604/2003, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă tarifele pentru activitățile desfășurate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Serviciile care se referă la înscrieri în cartea funciară, prevăzute la cap. 8, 9, 10 și 11 din anexă, includ și eliberarea gratuită a unui extras de carte funciară pentru informare, care atestă modalitatea de efectuare a înscrierii.

(3) Sunt scutite de la plata tarifelor serviciile prevăzute la pct. 8.1 din anexă, în cazul primei înscrieri în cartea funciară a terenurilor agricole situate în extravilanul localităților, dobândite prin titlurile de proprietate emise în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prin unitățile sale subordonate, poate presta în regim de urgență serviciile prevăzute la cap. 8, 9, 10 și 11 din anexă.

(5) Plata tarifelor de urgență presupune furnizarea serviciilor solicitate în termen de o treime din termenul normal de soluționare pentru serviciul respectiv, stabilit prin ordin al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară. Frațiunile de zi rezultate prin reducerea termenului normal de soluționare se vor rotunji la o zi întreagă.

(6) Furnizarea serviciilor în regim de urgență presupune, pe lângă plata tarifelor pentru furnizarea serviciilor la termen, și plata unui tarif suplimentar, al cărui quantum este de patru ori valoarea tarifului normal, dar nu mai mult de 5.000 lei.

(7) Soluționarea cererilor de înscriere în cartea funciară în regim de urgență nu poate deroga de la principiul priorității înscrierilor în cartea funciară, prevăzut la art. 25, 26, 28, 29, art. 47 alin. (4) și la art. 55 alin. (5) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, în cazul existenței unor cereri multiple cu privire la același imobil. În cazul în care respectarea principiului de mai sus nu permite soluționarea cererii în regim de urgență, tariful de urgență va fi returnat solicitantului.

(8) În situația în care serviciul solicitat nu poate fi furnizat în regim de urgență din cauza lipsei unor documente necesare soluționării cererii, termenul de soluționare se va prelungi cu termenul acordat prin nota de completare a dosarului.

Art. 2. — (1) Tarifele prevăzute în anexă se achită de către solicitant sau de către orice altă persoană interesată, dacă părțile convin astfel.

(2) Tarifele prevăzute în anexă se încasează anticipat înregistrării cererilor pentru furnizarea serviciilor solicitate.

(3) Neplata tarifului corespunzător serviciilor solicitate, în termenul legal, sau plata parțială a acestuia atrage respingerea cererii.

(4) Tarifele plătite pentru cererile respinse nu se restituie. Cererile respinse pot fi redepuse, în limita cererii inițiale, fără plata unui tarif suplimentar.

(5) Când printr-o singură cerere se solicită furnizarea mai multor servicii diferite, tariful se datorează pentru fiecare serviciu solicitat, după natura lui.

(6) Împotriva modului de stabilire a tarifului se poate face cerere de reexaminare, în aceeași zi, la oficiul de cadastru și publicitate imobiliară. Directorul oficiului de cadastru și publicitate imobiliară, în urma analizei cererii de reexaminare, poate dispune restituirea totală sau parțială a tarifului contestat.

Art. 3. — Sunt scutite de plata tarifelor serviciile de recepție a lucrărilor de cadastru și cele de publicitate imobiliară solicitate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, de unitățile sale subordonate și de persoanele care au calitatea de angajat al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară sau al unităților subordonate, în cazul în care acestea sunt titulari ai unui drept real asupra imobilului ce face obiectul cererii.

Art. 4. — Pentru serviciile prevăzute la pct. 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 și 4.10 din anexă se acordă următoarele reduceri:

a) 10% din tarif, pentru mai mult de 5 ore de înregistrări achiziționate;

b) 20% din tarif, pentru mai mult de 10 ore de înregistrări achiziționate;

c) 30% din tarif, pentru mai mult de 24 de ore de înregistrări achiziționate.

Art. 5. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 456/2004 pentru aprobarea tarifelor privind activitățile desfășurate de Agenția Națională de Cadastru și

Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.278 din 30 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Ministrul administrației și internelor,
Vasile Blaga

București, 22 ianuarie 2007.
Nr. 128.

ANEXĂ)*

LISTA
cuprinzând tarifele pentru activitățile desfășurate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate

Nr. crt.	Denumire serviciu	Unitate de măsură	Tarif (lei/ unitate de măsură)
1	AUTORIZARE		
1.1	Autorizarea persoanelor fizice	persoană	300
1.2	Autorizarea persoanelor juridice	persoană	1.500
2	AVIZAREA LUCRĂRILOR DE GEODEZIE ȘI CARTOGRAFIE		
2.1	Avizarea executării, modernizării și completării rețelelor de sprijin, de îndesire și de ridicare pe suprafețe mai mari de 100 km ²	lucrare	50
2.2	Avizarea executării planurilor și hărților analogice sau digitale și ortofotoplanurilor pe suprafețe mai mari de 100 ha	lucrare	50
2.3	Avizarea efectuării de lucrări de aerofotografiere	lucrare	50
2.4	Avizarea întocmirii documentațiilor topografice conform HG 834/ 1991, cu modificările ulterioare sau a documentațiilor pentru inventarierea bunurilor imobile aflate în administrarea unor instituții sau autorități publice	lucrare	50
2.5	Avizarea executării documentelor cartografice analogice sau digitale destinate uzului public (ghiduri, hărți, atlase, etc.)	lucrare	50
2.6	Avizarea lucrărilor pentru realizarea sistemelor informaționale specifice domeniului de activitate conform art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată	lucrare	50
2.7	Avizarea executării lucrărilor de cadastru pe suprafețe mai mari de 100 ha	lucrarea	60
3	RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE GEODEZIE ȘI CARTOGRAFIE PENTRU:		
3.1	Rețele de sprijin, de îndesire și de ridicare pe suprafețe mai mari de 100 km ²	lucrare	800
3.2	Ortofotohărți / ortofotoplanuri sau imagini satelitare.	lucrare	1.500
3.3	Planuri și hărți analogice sau digitale executate pe suprafețe mai mari de 100 ha	lucrare	400
3.4	Aero-fotografiere	lucrare	1.000
3.5	Elemente de geodezie, cartografie și de cadastru general din lucrările pentru realizarea sistemelor informaționale specifice domeniului de activitate conform art. 67 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată;	lucrare	200+(4 x numărul de hectare)

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

3.6	Conținutul topografic al documentelor cartografice analogice sau digitale destinate uzului public (ghiduri, hărți, atlase, etc.)	lucrare	200
3.7	Documentații topografice, conform HG 834/ 1991 cu modificările ulterioare, sau pentru inventarierea bunurilor imobile aflate în administrarea unor instituții sau autorități publice	lucrare ¹	100+(50 x numărul de hectare)
3.8	Planuri de situație elaborate pe suport topografic, la sc. 1:5000–1:500, necesare întocmirii documentațiilor de urbanism - PUG	lucrare	200+(100 x km ²)
3.9	Planuri de situație elaborate pe suport topografic, la sc. 1:5000–1:500, necesare întocmirii documentațiilor de urbanism - PUZ, PUD	lucrare	300
3.10	Planuri de încadrare în teritoriu și planurilor de situație necesare proiectelor pentru autorizarea lucrărilor de construire (PAC) sau desființare (PAD) precum și a altor planuri cu suprafața mai mică de 100 ha	plan	200
3.11	În vederea avizării tehnice a expertizelor judiciare în specialitatea topografie, geodezie și cadastru	lucrare	100
4	FURNIZAREA DE DATE PRIVIND REȚELELE DE REFERINȚĂ ȘI PUNCTELE DE DETALIU		
4.1	Furnizarea coordonatelor punctelor de detaliu și a coordonatelor punctelor din rețelele de ridicare din documentațiile cadastrale existente în arhivă și din rețelele de îndesire	punct	5
4.2	Furnizarea coordonatelor punctelor din rețeaua geodezică de stat de triangulație ordinul I – IV și rețeaua GPS, a căror existență este confirmată de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară	punct	10
4.3	Furnizarea altitudinilor din rețelele de nivelment, a căror existență este confirmată de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară	punct	10
4.4	Furnizarea descrierilor topografice ale punctelor a căror existență este confirmată de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară	punct	10
4.5	Inventar de coordonate pentru rețele de referință 3D (inclusiv stații permanente GPS)	punct	20
4.6	Furnizarea înregistrărilor de la o stație permanentă ² - date GPS la 30s (120 înregistrări/oră) - minim 1h (fișier) ³	oră de înregistrare	8
4.7	Furnizarea înregistrărilor de la o stație permanentă ² - date GPS la 15s (240 înregistrări/oră) - min. 1h (fișier) ³	oră de înregistrare	10
4.8	Furnizarea înregistrărilor de la o stație permanentă ² - date GPS la 10s (360 înregistrări/oră) - min. 1h, (fișier) ³	oră de înregistrare	12

4.9	Furnizarea înregistrărilor de la o stație permanentă ² - date GPS la 5s (720 înregistrări/oră) - min. 0,5h, (fișier) ³	oră de înregistrare	15
4.10	Furnizarea înregistrărilor de la o stație permanentă ² - date GPS la 1s (3600 înregistrări/oră) sau <1s, min.0,5h (fișier) ⁴	oră de înregistrare	20
4.11	Prelucrarea observațiilor în rețele GPS și integrarea în sistemul național de coordonate	punct	50
5	FURNIZARE DE PRODUSE CARTOGRAFICE ANALOGICE		
5.1	Furnizare plan cadastral actualizat	foaie de plan	60
		format A3	30
		format A4	15
5.2	Furnizare plan de amplasament și delimitare, pe ortofotoplan	format A3	30
		format A4	15
5.3	Furnizare de copii ale planurilor și hărților	foaie de plan/hartă	25
		format A4	10
5.4	Furnizarea ortofotoplanuri alb-negru	foaie de plan	60
5.5	Furnizare ortofotoplanuri color	foaie de plan	90
5.6	Furnizare hărți administrative	foaie de hartă	25
5.7	Furnizare harta României (diverse scări și formate)	foaie de hartă	40
5.8	Furnizare hărți și planuri cadastrale și topografice indiferent de scară și ediție	foaie de hartă/plan	50
5.9	Furnizare extras plan parcellar	format A4	15
6	FURNIZARE DE DATE ȘI INFORMAȚII CARTOGRAFICE DIGITALE		
6.1	Furnizare planuri și hărți digitale pe suporturi magnetice (informații raster)	fișier plan/hartă	20
6.2	Furnizare planuri și hărți digitale pe suporturi magnetice (informații raster georeferențiate)	fișier plan/hartă	40
6.3	Furnizare planuri și hărți vectoriale pe suport magnetic	fișier secțiune plan/strat	120
6.4	Furnizare ortofotoplanuri alb-negru	fișier plan/hartă	40
6.5	Furnizarea ortofotoplanuri color	fișier plan/hartă	80
6.6	Furnizare fotograme aeriene alb-negru	fotogramă	70
6.7	Furnizare fotograme aeriene color	fotogramă	100
6.8	Furnizare model numeric al terenului, echidistanță 1 metru	km ²	50
6.9	Furnizare model numeric al terenului, echidistanță 5 metri	km ²	20
6.10	Furnizare model numeric al terenului, echidistanță 10 metri	km ²	10
6.11	Furnizare model numeric al terenului, echidistanță 20 metri	km ²	5

7	SERVICII DE CONSULTANȚĂ ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ		
7.1	Operații de asamblare/montaj produse cartografice analogice	lucrare	300
7.2	Operații de racordare/mozaicare produse cartografice digitale	km	10
7.3	Consultanță de specialitate și asistență tehnică ⁵	oră	50
7.4	Verificări și rectificări de aparatură clasică	bucată	600
7.5	Verificări și rectificări de aparatură electro - optică	bucată	800
7.6	Verificări și rectificări de aparatură fotogrammetrică analogică	bucată	2.000
7.7	Serviciul de consultare baze de date de cadastru și carte funciară prin internet ⁶	imobil	10
7.8	Serviciul de înregistrare în cadrul autorității de certificare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară	certificat de înregistrare	600
7.9	Eliberare duplicate din carnetele cu titluri de proprietate	pag.A4	15
7.10	Serviciu de furnizare informații prin internet privind stadiul înscrierilor ⁶	dosar	3
8	RECEPȚIA ȘI ÎNSCRIEREA ÎN CARTEA FUNCİARĂ A DOCUMENTAȚIILOR DE CADASTRU PENTRU		
8.1	Prima înregistrare a imobilelor în cadastru și cartea funciară ⁷	Imobil	120
8.2	Înscriere construcție	Corp construcție	50 + 0.05% din valoarea de impozitare ⁶
8.3	Desființare construcție	Corp construcție	50
8.4	Extindere construcție	Corp construcție	120
8.5	Modificare suprafață	Imobil	120
8.6	Modificare limite imobil	Imobil	120
8.7	Dezmembrare ⁷	imobil nou	120
8.8	Dezmembrarea terenurilor supuse exproprierii	imobil nou	10
8.9	Comasare ⁷ (extravilan)	imobil rezultat	120
8.10	Comasare ⁷ (intravilan)	Imobil comasat	120
8.11	Schimbarea categoriei de folosință a terenurilor	Imobil	50
8.12	Actualizarea informații cadastrale	Imobil	50
8.13	Înscriere condominiu	unitate individuala	100
8.14	Înscrierea îndreptării erorii materiale	imobil	0

9	SERVICII DE PUBLICITATE IMOBILIARĂ FURNIZATE PERSOANELOR FIZICE		
9.1	Înscrierea dreptului de proprietate și a dezmembrămintelor acestuia, dobândite prin acte juridice între vii, asupra construcțiilor și terenurilor, pentru care se percepe 10% din impozitul prevăzut de art. 77 ¹ din Codul Fiscal	imobil	0
9.2	Înscrierea dreptului de proprietate și a dezmembrămintelor acestuia dobândite cu titlu de moștenire, dacă nu s-a finalizat procedura succesorală în termen de 2 ani de la data decesului autorului succesiunii, pentru care se percepe 10% din impozitul prevăzut de art. 77 ¹ din Codul Fiscal	imobil	0
9.3	Înscrierea altor acte translativ, constitutive sau declarative de drepturi reale, pentru care nu se percepe impozitul pe venitul din transferul proprietăților imobiliare, prevăzut de art.77 ¹ din Codul Fiscal	imobil	0,3% din valoarea din act ⁸
10	SERVICII DE PUBLICITATE IMOBILIARĂ FURNIZATE PERSOANELOR JURIDICE		
10.1	Notarea fuziunii sau divizării societăților comerciale	imobil	0,5% din valoarea din act ⁸
10.2	Înscrierea dezmembrării terenurilor, intabularea dreptului de proprietate al statului dobândit prin expropriere	imobil	50
10.3	Înscrierea dreptului de proprietate și a dezmembrămintelor acestuia, dobândite prin acte juridice încheiate între o persoană fizică și o persoană juridică, pentru care se percepe 10% din impozitul prevăzut de art. 77 ¹ din Codul Fiscal	imobil	0
10.4	Înscrierea altor acte translativ, constitutive sau declarative de drepturi reale, pentru care nu se percepe impozitul prevăzut de art. 77 ¹ din Codul Fiscal	imobil	0,5% din valoarea din act ⁸
11	SERVICII DE PUBLICITATE IMOBILIARĂ FURNIZATE PERSOANELOR FIZICE ȘI JURIDICE		
11.1	Intabulare drept de ipotecă sau privilegiu	operație	100+0,1% din valoarea creanței garantate
11.2	Înființare carte funciară	Imobil	60
11.3	Înscriere dezmembrare/unificare	Imobil	0
11.4	Alte transcrieri, înscrieri sau notări, inclusiv radierea	imobil	50

11.5	Consultare carte funciară	carte funciară	5
11.6	Consultare documente din arhivă ⁵	oră	50
11.7	Eliberare extras de carte funciară pentru informare	imobil	20
11.8	Eliberare certificate de sarcini	certificat de sarcini	100
11.9	Eliberare extras de carte funciară pentru autentificare	imobil	40
11.10	Eliberare copii certificate ale documentelor din arhivă	pagina A4	5
11.11	Notarea din oficiu în cartea funciară a plângerii formulate împotriva încheierii de carte funciară	imobil	0
11.12	Notarea în cartea funciară a litigiului, la solicitarea instanței	imobil	0

Note:

¹ – indiferent de numărul de amplasamente;

² - datele GPS livrate de la stațiile permanente, vor conține cel puțin următoarele tipuri de înregistrări pe 2 frecvențe (L1,L2): momentul înregistrării, cod C/A, obs. fază L1, obs. fază L2, cod P/L2. Formatul datelor livrate este RINEX (Receiver Independent Exchange format);

- fișierele cu înregistrări vor începe și se vor încheia la momente de timp multiple de 30 de minute
- se va percepe suplimentar costul suportului pe care se va face livrarea. Livrarea datelor se poate face și prin poșta electronică pentru fișiere sub 3Mb, după ce cumpărătorul a făcut dovada plății contravalorii datelor;

³ - anunț prealabil cu 24 de ore privind datele cerute;

⁴ - anunț prealabil cu 72 de ore privind datele cerute;

⁵ - până în 60 de minute, tarifarea se face pentru o oră întreagă; după depășirea primei ore, tarifarea se efectuează la fracțiuni de 15 minute;

⁶ – tariful nu include costul serviciilor prestate de terți (de exemplu: comisioane bancare, servicii de telecomunicații și transmitere de date, etc.);

⁷ - tarifele din acest capitol includ furnizarea, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, la cerere, de date și produse cartografice de la 4.1, 4.2, 4.4, 5.1 (format A4) și 5.8 (format A4), necesare realizării lucrării;

⁸ - dacă valoarea din act este mai mică decât valoarea de circulație a bunurilor imobile stabilită prin expertiză de camerele notarilor publici, sau nu este disponibilă, procentul se aplică la aceasta din urmă;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**pentru completarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.669/2006
privind aprobarea Metodologiei și a criteriilor de acordare a gradației de merit
și a salariului de merit în învățământul preuniversitar**

În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (9) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare,

în baza consultării federațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 223/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.669/2006 privind aprobarea Metodologiei și a criteriilor de acordare a gradației de merit și a salariului de merit în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 992 din 12 decembrie 2006, se completează prin introducerea a două noi anexe după anexa nr. 3, după cum urmează:

— anexa nr. 4 privind criteriile specifice și grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit directorului/directorului adjunct și personalului didactic din învățământul sportiv integrat și suplimentar — profesori de educație fizică și sport și antrenori din cluburile sportive școlare și liceele cu program sportiv, al cărei conținut este prevăzut în anexa nr. 1*) care face parte integrantă din prezentul ordin;

— anexa nr. 5 privind criteriile specifice și grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit personalului de conducere și cadrelor didactice din palatele și cluburile copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor, al cărei conținut este prevăzut în anexa nr. 2*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Direcția generală managementul resurselor umane, Direcția generală buget-finanțe, patrimoniu și investiții din Ministerul Educației și Cercetării și inspectoratele școlare vor pune în aplicare dispozițiile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Mihail Hărdău

București, 15 ianuarie 2007.

Nr. 161.

*) Anexele nr. 1 și 2 sunt reproduse în facsimil.

A. CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ
pentru acordarea gradației de merit
directorului/directorului adjunct
al clubului sportiv școlar/liceului cu program sportiv
 Anul școlar

- NUMELE ȘI PRENUMELE: _____
- FUNCȚIA: _____
- UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- GRAD DIDACTIC: _____

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
01. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ		a.			
		b.			
		c.			
		d.			
		e.			
		f.			
		g.			
		h.			
		i.			
		j.			
		k.			
		l.			
		m.			
		n.			
		o.			
		p.			

Criteriaul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
02. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ		a.			
		b.			
		c.			
		d.			
		e.			
03. CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE, ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE REFORMĂ EDUCAȚIONALĂ, COORDONATE DE INSPECTORATUL ȘCOLAR, MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII, ALȚI PARTENERI					
04. CRITERIUL PRIVIND CREȘTEREA PRESTIGIULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT/CONEXE, FĂCÂND VIZIBILE REZULTATELE ACESTEIA ÎN PRESĂ, PE SITE- URILE EDUCAȚIONALE, PRIN SPORIREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL, MANIFESTAT PRIN LOCUL OCUPAT DE ȘCOALĂ ÎN IERARHIA STABILITĂ DE INSPECTORATELE ȘCOLARE		a.			
		b.			
		c.			
		d.			
		e.			
		f.			
Total					

NOTĂ: a) Stabilirea subcriteriilor, punctajului maxim și detalierea acestuia se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar. b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor, etc., eliberate de instituțiile abilitate.

B. CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ

pentru acordarea gradației de merit

personalului didactic din învățământul sportiv integrat și suplimentar

(profesori de educație fizică și sport și antrenori din cluburile sportive școlare și liceele cu program sportiv)

Anul școlar

- NUMELE ȘI PRENUMELE: _____
- FUNCȚIA: _____
- UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- GRAD DIDACTIC: _____

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
01.	CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de specialitate în învățământul vocațional: <ul style="list-style-type: none"> - selecția elevilor în grupe/clase cu profil sportiv - ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/studiu - elevi cu dublă legitimare - elevi transferați - elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale 				
	b) Rezultate deosebite obținute în selecție, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță <ul style="list-style-type: none"> - selecția sportivilor cu calități deosebite - pregătirea sportivilor cu calități deosebite - promovarea sportivilor cu calități deosebite 				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	c) Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile naționale și internaționale, materializate prin obținerea locurilor I, II, III, IV, V și VI:				
	c.1. La disciplinele sportive individuale:				
	COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate internaționale, locul I, copii				
	- campionate internaționale, locul II, copii				
	- campionate internaționale, locul III, copii				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate internaționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate europene, locul I, copii				
	- campionate europene, locul II, copii				
	- campionate europene, locul III, copii				
	- campionate europene, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe europene, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate mondiale, locul I, copii				
	- campionate mondiale, locul II, copii				
	- campionate mondiale, locul III, copii				
	- campionate mondiale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- Jocuri Olimpice, locul I				
	- Jocuri Olimpice, locul II				
	- Jocuri Olimpice, locul III				
	- Jocuri Olimpice, locul IV				
	- Jocuri Olimpice, locul V				
	- Jocuri Olimpice, locul VI				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	- Jocuri Olimpice, locurile VII-VIII				
	- Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare				
	COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul I				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul II				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul III				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile IV-VI				
	- campionate naționale, locul I, copii				
	- campionate naționale, locul II, copii				
	- campionate naționale, locul III, copii				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate naționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	c.2. La disciplinele sportive de echipă:				
	COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate internaționale, locul I, copii				
	- campionate internaționale, locul II, copii				
	- campionate internaționale, locul III, copii				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate internaționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate europene, locul I, copii				
	- campionate europene, locul II, copii				
	- campionate europene, locul III, copii				
	- campionate europene, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe europene, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate mondiale, locul I, copii				
	- campionate mondiale, locul II, copii				
	- campionate mondiale, locul III, copii				
	- campionate mondiale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- Jocuri Olimpice, locul I				
	- Jocuri Olimpice, locul II				
	- Jocuri Olimpice, locul III				
	- Jocuri Olimpice, locul IV				
	- Jocuri Olimpice, locul V				
	- Jocuri Olimpice, locul VI				
	- Jocuri Olimpice, locurile VII-VIII				
	- Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare				
	COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul I				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul II				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul III				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile IV-VI				
	- campionate naționale, locul I, copii				
	- campionate naționale, locul II, copii				
	- campionate naționale, locul III, copii				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate naționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	d) Pregătirea loturilor județene pentru Olimpiada la disciplina pregătire sportivă teoretică, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la olimpiada județeană și națională; organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean:				
	- pregătirea loturilor județene				
	- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare				
	- membru în comisia de organizare a etapei județene				
	- membru în comisia de organizare a etapei naționale				
	- însoțitor al elevilor la etapa județeană				
	- însoțitor al elevilor la etapa națională				
	- organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel interjudețean				
	- organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel național				
	- organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel internațional				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	<p>e) Pregătirea loturilor naționale/olimpice, participarea, în calitate de membru al comisiilor/grupurilor de organizare și profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/ competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pregătirea loturilor naționale/olimpice - membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel județean - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel zonal - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel național - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel internațional - profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/ competițiile județene și interjudețene - profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/ competițiile naționale și internaționale 				
	<p>f) Rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală și finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, cu impact la nivel local/județean/al municipiului București/național/internațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu impact la nivel local - cu impact la nivel județean - cu impact la nivel interjudețean - cu impact la nivel național - cu impact la nivel internațional 				
	<p>g) Rezultatele comunicării cu părinții, cu unitățile de învățământ și cu autoritățile locale, concretizate în reducerea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu autoritățile locale - cu unitățile de învățământ - cu părinții 				
	<p>h) Activitate desfășurată cu elevii capabili de performanță în centrele naționale olimpice de excelență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - director tehnic - profesor/antrenor 				
	<p>i) Rezultate obținute în organizarea cu elevii a unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, colaborare și organizare</p>				
	<p>j) Rezultate măsurabile/cuantificabile obținute prin finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/județean/național/internațional, și în activități de voluntariat la nivelul comunității locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiecte de parteneriat educațional la nivel local - proiecte de parteneriat educațional la nivel județean - proiecte de parteneriat educațional la nivel național - proiecte de parteneriat educațional la nivel internațional - activități de voluntariat la nivelul comunității locale 				
	<p>k) Activitate de consilier educativ, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare.</p>				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
02.	CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ				
	<p>a) Contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației și Cercetării; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare - reviste școlare, auxiliare/materiale didactice (bază sportivă, materiale, aparate și instalații sportive) - cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN - crearea d platforme de e-learning - elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs - elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală 				
	b) Elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN				
	<p>c) Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator, activitate în domeniul sindical la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 ore), care să vizeze asigurarea calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile menționate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitate de evaluator de manuale - activitate de mentorat - activitate de formator - activitate în domeniul sindical la nivel: <ul style="list-style-type: none"> - local/județean - național/internațional - participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale - participarea la formarea personalului didactic prin Casa Corpului Didactic, în calitate de formator - contribuție la cercetări științifice fundamentale în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației 				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 20.01.2003-21.01.2007)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	d) Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic: - activitate ca metodist - activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar - activitate în comisia națională de specialitate				
	e) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și alte structuri de dialog social și în comisii naționale de specialitate: - activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ - activitate desfășurată în cadrul unor comisii consultative de dialog social și alte structuri de dialog social - activitate desfășurată în comisii naționale de specialitate				
03.	CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE, ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE REFORMĂ EDUCAȚIONALĂ, COORDONATE DE INSPECTORATUL ȘCOLAR, MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII, ALȚI PARTENERI				
	a) participare la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar				
	b) participare la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de M.Ed.C.				
	c) participare la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de alți parteneri și recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării				
04.	CRITERIUL PRIVIND CREȘTEREA PRESTIGIULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT/CONEXE, FĂCÂND VIZIBILE REZULTATELE ACESTEIA ÎN PRESĂ, PE SITE-URILE EDUCAȚIONALE, PRIN SPORIREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL, MANIFESTAT PRIN LOCUL OCUPAT DE ȘCOALĂ ÎN IERARHIA STABILITĂ DE INSPECTORATELE ȘCOLARE				
	a) ca urmare a contribuțiilor individuale și/sau în echipă la dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului				
	b) ca urmare a atragerii de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale				
	c) ca urmare a realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară;				
	d) ca urmare a realizării de parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al sportului (universități, cluburi sportive, asociații, fundații etc.) la nivel local, regional, național și internațional				
	TOTAL				

NOTĂ: a) Stabilirea punctajului maxim și detalierea acestuia se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar. b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor, etc., eliberate de instituțiile abilitate.

A. CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ
pentru acordarea gradației de merit personalului de conducere din palatele și cluburile copiilor
și elevilor/Palatul Național al Copiilor

Criteriul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat		
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Atragerea și menținerea copiilor în activitățile cercului (depășirea nr. de elevi față de normativ)	2			
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II, III și mențiuni la faza internațională și națională și locurile I, II, III și premiile speciale la faza interjudețeană/regională	Internațional	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Mențiune/ Premiu special	1/premiu	
		Național	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
		Interjudețean /județean	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ MEdC	Internațional	3/calitate		
Național		2/calitate			
Interjudețean		1.5/calitate			
Județean		1/calitate			

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Organizarea de concursuri și festivaluri	Internațional	3/activitate	
		Național	2/activitate	
		Interjudețean /regional	1.5/activitate	
	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate	
		Național	3/activitate	
		Interjudețean /regional	2/activitate	
	Participare la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	3/activitate	
		Național	2/activitate	
		Interjudețean /regional	1/activitate	
	Finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional	Internațional	3/proiect	
		Național	2/proiect	
		Județean	1/proiect	
		Local	0.5/proiect	
	Activități desfășurate cu copii cu cerințe educative speciale/instituționalizați etc.	național	3/activitate	
județean		2/activitate		
local		1/activitate		
Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare			2/calitate	
Participare la cursuri de formare			1/curs	
Rezultatele comunicării cu părinții și autoritățile locale, concretizate în reducerea delievenței juvenile și a comportamentelor marginale			2	

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	(avizate de inspectoratul școlar sau MEaC)	programe școlare	2/programă	
		Metodologii/ /regulamente la nivel național	2/metodologie	
		manuale școlare,	2/manual	
		auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revista	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare	
	Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator.	național	3	
		județean	2	
	Activitate în domeniul sindical	local	1	
	Participarea la formarea personalului didactic prin CCD, în calitate de formatori (minim 24 ore cursul)		2/curs	
Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și a altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate		
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reforma	Proiecte de parteneriat educațional coordonate de ISJ, MEaC și alți parteneri (Institutul Francez, British Council, Phare, Socrates, Arion, UNICEF, JICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt – Austria, etc.)		3/proiect	
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și / sau în echipă la dezvoltarea teoriei și practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului		2	
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare		2/proiect	
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)	Internațional	4/proiect	
		Național	3/proiect	
		Regional	2/proiect	
Contribuția în promovarea imaginii instituției în presă, site-uri educaționale, în comunitate		3		

B. CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ
pentru acordarea gradației de merit
cadrelor didactice din palatele și cluburile copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor

Criteriul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat		
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Atragerea și menținerea copiilor în activitățile cercului (depășirea nr. de elevi față de normativ)		2		
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II, III și mențiuni la faza internațională și națională și locurile I, II, III și premiile speciale la faza interjudețeană/regională	Internațional	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Mențiuni/ Premiu special	1/premiu	
		Național	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
		Interjudețean /județean	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEdC.	Internațional	3/calitate		
		Național	2/calitate		
Interjudețean		1.5/calitate			
Local		1/calitate			

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate	
		Național	3/activitate	
		Interjudețean /regional	2/activitate	
		Municipal/local	1/activitate	
	Participare la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	3/activitate	
		Național	2/activitate	
		Interjudețean/regional	1/activitate	
		Municipal/local	0,5/activitate	
	Finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional	Internațional	3/proiect	
		Național	2/proiect	
		Județean	1/proiect	
		Local	0.5/proiect	
	Activități desfășurate cu copii cu cerințe educative speciale/instituționalizați etc.	național	3/activitate	
județean		2/activitate		
local		1/activitate		
Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare			2/calitate	
Participare la cursuri de formare			1/curs	
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la elaborarea de (avizate de inspectoratul școlar sau MEdC)	programe școlare	2/programă	
		metodologii/ regulamente la nivel național	2/metodologie	
		manuale școlare	2/manual	
		auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revista	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN			2/lucrare

Criteriul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat	
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator. Activitate în domeniul sindical	Național	3	
		județean	2	
		local	1	
	Participarea la formarea personalului didactic prin CCD, în calitate de formatori (minim 24 ore cursul)		2/curs	
	Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și a altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate	
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reforma	Proiecte de parteneriat educațional coordonate de ISJ, MEEdC și alți parteneri (Institutul Francez, British Council, Phare, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt – Austria, etc.)		3/proiect	
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și / sau în echipă la dezvoltarea teoriei și practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului		2	
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare		2/proiect	
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)	Internațional	4/proiect	
		Național	3/proiect	
		Regional	2/proiect	
Local		1/proiect		

★

RECTIFICĂRI

În cuprinsul Legii nr. 122/2006 privind azilul în România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 428 din 18 mai 2006, se face următoarea rectificare (care aparține Redacției „Monitorul Oficial”, Partea I):

— la art. 120 alin. (2), în loc de: „... și a răspunsului primit din partea statului solicitant, ...” se va citi: „... și a răspunsului primit din partea statului solicitat, ...”.

★

În anexa la Hotărârea Guvernului nr. 826/1999 privind acordarea cetățeniei române unor persoane, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 492 din 13 octombrie 1999, se face următoarea rectificare (care nu aparține Redacției „Monitorul Oficial”, Partea I):

— la nr. 457, în loc de: „Abdul Karim Nawzad, cetățean irakian, născut la 1 iulie 1965 în localitatea Sangear-Ninive, Irak, fiul lui Khalaf și Halima, ...” se va citi: „Karim Nawzad, cetățean irakian, născut la 1 iulie 1965 în localitatea Sangear-Ninive, Irak, fiul lui Khalaf Abdul și Halima, ...”.

★

În anexa la Hotărârea Guvernului nr. 775/2002 privind acordarea cetățeniei române unor persoane, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 573 din 2 august 2002, se face următoarea rectificare (care nu aparține Redacției „Monitorul Oficial”, Partea I):

— la nr. 12, în loc de: „Hussain Khalid, cetățean irakian, ...” se va citi: „Khalid Ghazi Hussain, cetățean irakian, ...”.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 150454